बिड संख्या/Bid Number: GEM/2025/B/6721793
दिनांक /Dated: 24-09-2025

बिड दस्तावेज़ / Bid Document

बिड विवरण/Bid Details	
बिड बंद होने की तारीख/समय /Bid End Date/Time	04-10-2025 19:00:00
बिड खुलने की तारीख/समय /Bid Opening Date/Time	04-10-2025 19:30:00
बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से)/Bid Offer Validity (From End Date)	180 (Days)
मंत्रालय/राज्य का नाम/Ministry/State Name	Gujarat
विभाग का नाम/Department Name	Revenue Department Gujarat
संगठन का नाम/Organisation Name	N/a
कार्यालय का नाम/Office Name	Gujarat
वस्तु श्रेणी /Item Category	Financial Audit Services - Review of Financial Statements, Financial Reporting Framework, Audit report, Edhara Fund and Jan Seva Kendra Fund Audit for year 2019-2020 to Year 2020-2021; Audit Firm, CA Firm
अनुबंध अवधि /Contract Period	1 Year(s) 2 Month(s) 18 Day(s)
बिडर का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर (3 वर्षों का) /Minimum Average Annual Turnover of the bidder (For 3 Years)	10 Lakh (s)
उन्हीं/समान सेवा के लिए अपेक्षित विगत अनुभव के वर्ष/Years of Past Experience Required for same/similar service	3 Year (s)
इसी तरह की सेवाओं का पिछला आवश्यक अनुभव है/Past Experience of Similar Services required	Yes
एमएसएमई के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है/MSE Exemption for Years of Experience and Turnover	No
स्टार्टअप के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है /Startup Exemption for Years of Experience and Turnover	No
विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़/Document required from seller	Experience Criteria,Bidder Turnover,Certificate (Requested in ATC),Additional Doc 1 (Requested in ATC) *In case any bidder is seeking exemption from Experience / Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer

बिड विवरण/Bid Details	
क्या आप निविदाकारों द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेज़ों को निविदा में भाग लेने वाले सभी निविदाकारों को दिखाना चाहते हैं? संदर्भ मेनू है/**Do you want to show documents uploaded by bidders to all bidders participated in bid?**	Yes (Documents submitted as part of a clarification or representation during the tender/bid process will also be displayed to other participated bidders after log in)
बिड लगाने की समय सीमा स्वतः नहीं बढ़ाने के लिए आवश्यक बिड की संख्या। / **Minimum number of bids required to disable automatic bid extension**	1
दिनों की संख्या, जिनके लिए बिड लगाने की समय-सीमा बढ़ाई जाएगी। / **Number of days for which Bid would be auto-extended**	3
ऑटो एक्सटेंशन अधिकतम कितनी बार किया जाना है। / **Number of Auto Extension count**	1
बिड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया/**Bid to RA enabled**	No
बिड का प्रकार/**Type of Bid**	Two Packet Bid
तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय /**Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation**	2 Days
अनुमानित बिड मूल्य /**Estimated Bid Value**	500000
मूल्यांकन पद्धति/**Evaluation Method**	Total value wise evaluation
मूल्य दर्शाने वाला वित्तीय दस्तावेज ब्रेकअप आवश्यक है / **Financial Document Indicating Price Breakup Required**	Yes
मध्यस्थता खंड/**Arbitration Clause**	No
सुलह खंड/**Mediation Clause**	No

ईएमडी विवरण/EMD Detail

आवश्यकता/Required	No

ईपीबीजी विवरण /ePBG Detail

एडवाइजरी बैंक/Advisory Bank	State Bank of India
ईपीबीजी प्रतिशत (%)/ePBG Percentage(%)	5.00
ईपीबीजी की आवश्यक अवधि (माह) /Duration of ePBG required (Months).	14

(a).ईएमडी और संपादन जमानत राशि, जहां यह लागू होती है, लाभार्थी के पक्ष में होनी चाहिए। / EMD & Performance securityshould be in favour of Beneficiary, wherever it is applicable.

लाभार्थी /Beneficiary :

Collector Panchmahal
Collector Office Panchmahal,Seva Sadan-1,Civil Lines Road,Godhra GUJARAT, Revenue Department
Gujarat,389001
(Collector Panchmahal)

UIN Number NCTGC2415P

बोली विभाजन लागू नहीं किया गया/ Bid splitting not applied.

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance	Yes

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference	No

1. The minimum average annual financial turnover of the bidder during the last three years, ending on 31st March of the previous financial year, should be as indicated above in the bid document. Documentary evidence in the form of certified Audited Balance Sheets of relevant periods or a certificate from the Chartered Accountant / Cost Accountant indicating the turnover details for the relevant period shall be uploaded with the bid. In case the date of constitution / incorporation of the bidder is less than 3-year-old, the average turnover in respect of the completed financial years after the date of constitution shall be taken into account for this criteria.
2. Years of Past Experience required: The bidder must have experience for number of years as indicated above in bid document (ending month of March prior to the bid opening) of providing similar type of services to any Central / State Govt Organization / PSU. Copies of relevant contracts / orders to be uploaded along with bid in support of having provided services during each of the Financial year.
3. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.
4. Past Experience of Similar Services: The bidder must have successfully executed/completed similar Services over the last three years i.e. the current financial year and the last three financial years(ending month of March prior to the bid opening): -
1. Three similar completed services costing not less than the amount equal to 40% (forty percent) of the estimated cost; or
2. Two similar completed services costing not less than the amount equal to 50% (fifty percent) of the estimated cost; or
3. One similar completed service costing not less than the amount equal to 80% (eighty percent) of the estimated cost.

अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा/Additional Qualification/Data Required

Number of Years of firm/company’sexistence as per ICAI certificate: As per ATC

Number of years of experience as on date of which at least XX years should be in internal/external audit of companies, PSUs and centrally funded institutions.: As per ATC

Number of full-time partners/experienced and qualified professionals in full time employment at senior level with experience in handling similar or relevant projects: As per ATC

Number of partners/ qualified professionals in full time employment with DISA/CISA qualification: As

per ATC

Number of XX fulltime CA’s required and YY professional audit staff: As per ATC

Price Breakup Format for the bidders to upload for providing break-up of overall project cost:1758718741.pdf

Financial Audit Services - Review Of Financial Statements, Financial Reporting Framework, Audit Report, Edhara Fund And Jan Seva Kendra Fund Audit For Year 2019-2020 To Year 2020-2021; Audit Firm, CA Firm (1)

तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
कोर / Core	
Scope of Work	Review of Financial Statements , Financial Reporting Framework , Audit report , Edhara Fund and Jan Seva Kendra Fund Audit for year 2019-2020 to Year 2020-2021
Type of Financial Audit Partner	Audit Firm , CA Firm
Type of Financial Audit	Statutory Audit
Category of Work under Financial Audit	Audit of financial statements , Compliance with law & regulations , Bank Transactions
Type of Industries/Functions	Sales, Services and Revenue , Purchase & Procurement , Fixed assets, depreciation and amortisation , Payables , Receivables , Cash and Bank Balance
Frequency of Progress Report	Monthly
MIS Reporting for Financial Audit support	Yes
Frequency of MIS reporting	Monthly
State	NA
District	NA
एडऑन /Addon(s)	
Post Financial Audit Support	NA

अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents

---

परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity

क्र.सं./S.No.	परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer	पता/Address	संसाधनों की मात्रा / To be set as 1	अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement
1	Tadvi Rahulkumar	389001,COLLECTOR OFFICE,PANCHMAHAL,GODHRA	1	N/A

क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें/Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions

1. **Generic**

   OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

2. **Forms of EMD and PBG**

   Bidders can also submit the EMD with Account Payee Demand Draft in favour of

   Collector Panchmahal
   payable at
   Godhra
   .
   Bidder has to upload scanned copy / proof of the DD along with bid and has to ensure delivery of hardcopy to the Buyer within 5 days of Bid End date / Bid Opening date.

3. **Past Project Experience**

   Proof for Past Experience and Project Experience clause: For fulfilling the experience criteria any one of the following documents may be considered as valid proof for meeting the experience criteria:a. Contract copy along with Invoice(s) with self-certification by the bidder that service/supplies against the invoices have been executed.b. Execution certificate by client with contract value.c. Any other document in support of contract execution like Third Party Inspection release note, etc.Proof for Past Experience and Project Experience clause: For fulfilling the experience criteria any one of the following documents may be considered as valid proof for meeting the experience criteria:a. Contract copy along with Invoice(s) with self-certification by the bidder that service/supplies against the invoices have been executed.b. Execution certificate by client with contract value.c. Any other document in support of contract execution like Third Party Inspection release note, etc.

4. **Buyer Added Bid Specific Scope Of Work(SOW)**

   File Attachment [Click here to view the file].

अस्वीकरण/Disclaimer

The additional terms and conditions have been incorporated by the Buyer after approval of the Competent Authority in Buyer Organization, whereby Buyer organization is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any eccentricity / restriction arising in the bidding process due to these ATCs and due to modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid. If any clause(s) is / are incorporated by the Buyer regarding following, the bid and resultant contracts shall be treated as null and void and such bids may be cancelled by GeM at any stage of bidding process without any notice:-

1. Definition of Class I and Class II suppliers in the bid not in line with the extant Order / Office Memorandum issued by DPIIT in this regard.
2. Seeking EMD submission from bidder(s), including via Additional Terms & Conditions, in contravention to

exemption provided to such sellers under GeM GTC.

3. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available without any Category item bunched with it.
4. Creating BoQ bid for single item.
5. Mentioning specific Brand or Make or Model or Manufacturer or Dealer name.
6. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
7. Floating / creation of work contracts as Custom Bids in Services.
8. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. (However, in bids for attached categories, trials are allowed as per approved procurement policy of the buyer nodal Ministries)
9. Mandating foreign / international certifications even in case of existence of Indian Standards without specifying equivalent Indian Certification / standards.
10. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
11. Creating bid for items from irrelevant categories.
12. Incorporating any clause against the MSME policy and Preference to Make in India Policy.
13. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
14. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee / Auction fee in case of Bids / Forward Auction, as the case may be.
15. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii)(h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.
16. Buyer added ATC Clauses which are in contravention of clauses defined by buyer in system generated bid template as indicated above in the Bid Details section, EMD Detail, ePBG Detail and MII and MSE Purchase Preference sections of the bid, unless otherwise allowed by GeM GTC.
17. In a category based bid, adding additional items, through buyer added additional scope of work/ additional terms and conditions/or any other document. If buyer needs more items along with the main item, the same must be added through bunching category based items or by bunching custom catalogs or bunching a BoQ with the main category based item, the same must not be done through ATC or Scope of Work.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller within 4 days of bid publication on GeM. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to such representations.

All GeM Sellers / Service Providers are mandated to ensure compliance with all the applicable laws / acts / rules including but not limited to all Labour Laws such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972 etc. Any non-compliance will be treated as breach of contract and Buyer may take suitable actions as per GeM Contract.

This Bid is governed by the सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions, conditons stipulated in Bid and Service Level Agreement specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो।बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्रवाई का आधार होगा।/In terms of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws.

---धन्यवाद/Thank You---

सत्यमेव जयते ગુજરાત સરકાર Government of Gujarat	કલેકટર કચેરી પંચમહાલ ગોધરા જિલ્લા સેવા સદન-૧ સિવિલ લાઈન્સ પંચમહાલ ગોધરા- ૩૮૯૦૦૧

Bid Document No. Date: 24/09/2025

BID DOCUMENT

(સ્કોપ ઓફ વર્ક અને કરારની શરતો)

પંચમહાલ જિલ્લાની કલેકટર કચેરી(જિલ્લા જનસેવા ફંડ તેમજ તથા જીલ્લા ઇ-ધરા ફંડ)વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ સુધીનું તથા તાબાની મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ જિલ્લા ઇ-સેવા સોસાયટી (જનસેવા કેન્દ્ર ફંડ અને ઇ-ધરા ફંડ)ના ઓડીટ નાણાંકીય વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ માટે સી.એ.ની સેવા મેળવવા બાબત.

પંચમહાલ જિલ્લાની કલેકટર કચેરી(જીલ્લા જનસેવા ફંડ તથા જીલ્લા ઈ-ધરા ફંડ)વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ સુધીનું તથા તાબાની મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ જિલ્લા ઈ-સેવા સોસાયટી (જનસેવા કેન્દ્ર ફંડ અને ઈ-ધરા ફંડ)ના ઓડીટ નાણાંકીય વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ માટે સી.એ.ની સેવા મેળવવા બાબત.

TABLE OF CONTENTS

ANNEXURE 1 - સ્કોપ ઓફ વર્ક તથા કરારની શરતો

ANNEXURE 2 -ટેકનિકલ બીડમાં રજુ કરવાના દસ્તાવેજોની યાદી

ANNEXURE 3 –પૂર્વ લાયકાત ફોર્મ

ANNEXURE 4 -નાણાકીય સંસ્થાના ડિફોલ્ટર કે પોલીસ / કોર્ટ રેકર્ડ પર કેસ નથી તે અંગેના નોટરાઈઝડ એફિડેવિટનો નમુનો

ANNEXURE-1

(સ્કોપ ઓફ વર્ક તથા કરારની શરતો)

પંચમહાલ જિલ્લાની કલેકટર કચેરી(જીલ્લા જનસેવા ફંડ તથા જીલ્લા ઈ-ધરા ફંડ)વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ સુધીનું તથા તાબાની મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ જિલ્લા ઈ-સેવા સોસાયટી (જનસેવા કેન્દ્ર ફંડ અને ઈ-ધરા ફંડ)ના ઓડીટ નાણાંકીય વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ માટે સી.એ.ની સેવા નીચે મુજબ પુરી પાડવાની રહેશે.

તાલુકા જનસેવા કેન્દ્રો અને ઈ-ધરા કેન્દ્રોની વિગત (કુલ કેન્દ્રો-૮)

ઓડીટ વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧			
ક્રમ	જનસેવા કેન્દ્રનું નામ	ક્રમ	ઈ-ધરા કેન્દ્રનું નામ
૧	મામલતદાર કચેરી ગોધરા(ગ્રામ્ય)	૧	મામલતદાર કચેરી ગોધરા(ગ્રામ્ય)
૨	મામલતદાર કચેરી ગોધરા(શહેર)	૨	મામલતદાર કચેરી ગોધરા(શહેર)
૩	મામલતદાર કચેરી શહેરા	૩	મામલતદાર કચેરી શહેરા
૪	મામલતદાર કચેરી મોરવા(હ)	૪	મામલતદાર કચેરી મોરવા(હ)
૫	મામલતદાર કચેરી કાલોલ	૫	મામલતદાર કચેરી કાલોલ
૬	મામલતદાર કચેરી હાલોલ	૬	મામલતદાર કચેરી હાલોલ
૭	મામલતદાર કચેરી ઘોઘંબા	૭	મામલતદાર કચેરી ઘોંઘંબા
૮	મામલતદાર કચેરી જાંબુઘોડા	૮	મામલતદાર કચેરી જાંબુઘોડા

૧) કચેરીના સક્ષમ અધિકારી ઓડીટ કામની ચકાસણી કરી શકશે આ સૂચનાનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૨) ઓડીટની કામગીરી કલેકટર કચેરીના (જીલ્લા જનસેવા ફંડ તથા જીલ્લા ઈ-ધરા ફંડ)વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ સુધીનું તથા તાબાની મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ જિલ્લા ઈ-સેવા સોસાયટી (જનસેવા કેન્દ્ર ફંડ અને ઈ-ધરા ફંડ)ના ઓડીટ નાણાંકીય વર્ષ-૨૦૧૯-૨૦૨૦ થી ૨૦૨૦-૨૦૨૧ નું ઓડીટ ખાતાવાર કરવાનું રહેશે.

૩) ઓડીટ અહેવાલ નાણાકીય વર્ષવાર તૈયાર કરવાનો રહેશે.

૪) જરૂર જણાયે તાલુકા કચેરીની મુલાકાત પણ લેવાની રહેશે. જે ધ્યાને લઈ પ્રવાસ ભથ્થાં તથા લોજીંગ બોર્ડીંગના દર સહિત ટેન્ડરનું ભાવપત્રક ભરવાનું રહેશે.

૫) ટેન્ડરનું ભાવપત્રક પ્રોફેશનલ ટેક્ષ તથા ભરવાપાત્ર તમામ કરવેરા સહિત ભરવાનું રહેશે.

૬) કલેકટરશ્રી દ્વારા ટેન્ડર મુજબ નક્કી થયેલ વાર્ષિક મહેનતાણા ઉપરાંત તેના ઉપર કોઈપણ જાતના બીજા ભથ્થા મળવાપાત્ર રહેશે નહીં.

૭) વર્ક ઓર્ડર મળ્યા બાદ ઓડીટની કામગીરી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ સુધીની કામગીરી તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૫ સુધીમાં તથા નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ની કામગીરી તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૬ સુધીમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.

૮) ટેન્ડર ભરનાર ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પેઢી/સંસ્થા ને બેંક/ગવર્મેન્ટ ઓડીટનો અનુભવ હોવો જરૂરી છે, તથા ટેન્ડર ભરનાર ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પેઢી/સંસ્થા એ લાયકાતના આધારો ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના રહેશે.

૯) સી.એ.જી.માં નોંધાયેલા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટને પ્રાથમિકતા આપવામાં આવશે.

૧૦) સરકારશ્રીની તમામ ગુપ્ત માહિતી તથા સલામતી તથા માહિતીની જાહેરાત ન થાય તે માટે સી.એ. ની સંપૂર્ણ જવાબદારી અને વચનબધ્ધતા રહેશે. આ કામગીરીની ગુપ્તતા જાળવવી પડશે અને કોઈપણ જાતનું સરકારી રેકર્ડ તથા સાધન-સામગ્રી સંબંધિત કચેરીથી

બહાર લઈ જઈ શકાશે નહિ અને તે માટે સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા એ બાંહેધરી આપવાની રહેશે.

૧૧) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પેઢી/ સંસ્થા ત્રણ વર્ષના સમયથી નોંધાયેલ હોવી જોઈએ.

૧૨) ન્યાયિક ક્ષેત્ર ગોધરા શહેર રહેશે.

(અ) – બીડમાં ભાગ લેવાની શરતો

૧) બીડમાં ભાગ લેનાર સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા ગુજરાત રાજયમાં રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ ધરાવતા હોવા જોઇશે. જેના આધારો બીડમાં અપલોડ કરવાના રહેશે.

૨) GeM Portal પર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ બીડ સંપૂર્ણ રીતે રીજેક્ટ કરવા અથવા કોઈ બીડરને રીજેક્ટ કરવા અંગેની અબાધિત સત્તાઓ કલેકટરશ્રી, પંચમહાલને રહેશે.

૩) એક કરતા વધારે L-1 ના કિસ્સામાં Gem Portal પરની RUN L-1 સુવિધા અથવા ટેન્ડર સ્કુટીની કમિટી દ્વારા લેવામાં આવેલ નિર્ણય સર્વેને બંધનકર્તા રહેશે.

૪) ટેન્ડર ભરનારે EMD ની રકમ રૂ.૧૫,૦૦૦/-(અંકે રૂ.પંદર હજાર પુરા) ફરજીયાત ભરવાના રહેશે. EMD ની રકમનો રાષ્ટ્રીય કૃત બેંકનો "કલેકટર પંચમહાલ" ના નામના ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટની સ્કેન કોપી GEM Portal ઉપર અપલોડ કરવાની રહેશે. તેમજ અસલ ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સીલબંધ કવરમાં બીડ સબમીશનની છેલ્લી તારીખથી સાત દિવસ સુધીમાં કલેકટર કચેરી, પંચમહાલ ગોધરા ખાતે રજીસ્ટ્રી શાખાને મળી જાય તે રીતે આર.પી.એડી/સ્પીડ પોષ્ટ/રૂબરૂ પહોંચડાવાનો રહેશે.

૫) શરતોના તમામ પાના પર એજન્સી/પેઢી/સંસ્થાની સહી તથા સિક્કો કરેલ હોવો જોઈએ.

૬) બિડમાં ભાગ લેનાર બીડરનું C.A ની સેવા પુરી પાડવાના ક્ષેત્રમાં ઓછામાં ઓછું ૦૩(ત્રણ) વર્ષનું અનુભવનું પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવું.

૭) અર્નેસ્ટ મની ડિપોઝીટ નીચેના સંજોગોમાં જપ્ત કરવામાં આવશે.

A. બીડર જો બીડ વેલિડીટીના સમયગાળામાં પોતાની બીડ પરત ખેંચે.

B. બીડમાં સફળ રહેલ બીડર જો સ્કોપ ઓફ વર્કની શરતો મુજબ કરાર કરવામાં નિષ્ફળ રહે.

C. બીડમાં સફળ રહેલ બીડર જો નિયત સમયગાળામાં સ્કોપ ઓફ વર્કની શરતોમાં જણાવ્યા મુજબની સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ રજુ કરવામાં નિષ્ફળ રહે.

D. બીડમાં સફળ રહેલ બીડર પોતાના ભાવો મુજબ સેવા આપવાની ના પાડે અથવા નિષ્ફળ જાય.

(બ) - કરારની સામાન્ય શરતો

૧) સી.એ.એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા દ્વારા એક અધિકૃત પ્રતિનિધિ નિમવાના રહેશે. પ્રતિનિધિનું નામ, સરનામું અને સંપર્ક નંબર કચેરીમાં આપવાના રહેશે.

૨) જીલ્લા ઈ સેવા સોસાયટીના હિસાબોનું ઓડીટ કરવા માટે નિમાયેલ સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા એ અત્રેની કચેરી ખાતે એકસ્ટ્રા ચીટનીશ ટુ કલેકટરશ્રીના પરામર્શમાં રહીને ઓડીટ અંગેની તમામ કામગીરી કરવાની રહેશે.

૩) આ કામ માટે નિમાયેલ સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા કે તેમના પ્રતિનિધિએ અત્રેની કચેરીની ઇ-ધરા શાખા તથા મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ ઈ-ધરા શાખા તથા એ.ટી.વી.ટી. શાખાના જનસેવા કેન્દ્રની આવકનું જરૂરી રેકર્ડ મેળવી લઈ ઓડીટ કામગીરી પુરી કરવાની રહેશે અને કામગીરી પૂર્ણ થયેથી જે તે કચેરીને અત્રેની જાણ હેઠળ રેકર્ડ સોંપવાનું રહેશે.

૪) જીલ્લા ઈ સેવા સોસાયટી સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન એક્ટ ૧૮૬૦ તથા મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ એક્ટ ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધાયેલી સોસાયટી હોય, ઓડીટ સ્ટેટયુટરી પ્રકારનું કરવાનું રહેશે.

૫) ચેરમેનશ્રી, જિલ્લા ઈ-સેવા સોસાયટી અને કલેકટરશ્રી તરફથી આપવામાં આવતી વખતો વખતની સુચનાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૬) ઓડીટ કામગીરી દરમિયાન ગુણવતાયુકત સુધારા માટે સંબંધિત કર્મચારીને યોગ્ય તાલીમ આપવાની રહેશે.

(ક)-કરારની કાયદાકીય શરતો

૧) આ કરાર સંબંધે કચેરી અને સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા વચ્ચે માલિક અને નોકરનો સંબંધ અથવા તો અન્ય કોઇ કાયદાકીય જવાબદારી રહેશે નહી.

૨) સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા દ્વારા તેમની અણઆવડત, બેદરકારી કે હેતુપૂર્વક કે અન્ય કોઈપણ કારણસર પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે કચેરીની મિલકત, સરકારી રેકર્ડ કે અધિકારી/કર્મચારીઓની વસ્તુને પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે નુકસાન કરી શકાશે નહીં અને આવા બનાવ વખતે કચેરી કે સરકારને ભોગવવાનું થતુ તમામ નુકસાન સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા એ ભરપાઇ કરવાનું રહેશે.

૩) આ કરાર બીન તબદીલીપાત્ર છે. પેટા એજન્સી રોકી શકશે નહી.

૪) કરારમાં કોઈપણ જોગવાઈ હોય તેમ છતા કોઈપણ કારણ દર્શાવ્યા સિવાય સક્ષમ સત્તા/કચેરી સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા ને એક માસની નોટીસ આપીને કરારનો અંત લાવી શકશે. આ રીતે રદ થયેલ કરારના બાકીના સમયગાળાનું કોઇ વળતર આપવામાં આવશે નહી.

૫) આ કરાર અંતર્ગતની કામગીરી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ સુધી અમલમાં રહેશે અને ત્યારબાદ પરસ્પર સંમતિથી વધુ ૧ (એક) વર્ષ માટેની કામગીરી સારૂ કરાર લંબાવી શકાશે. કરાર લંબાવવા માટેની અબાધિત સત્તાઓ અત્રેની કચેરીના સક્ષમ અધિકારીની રહેશે. જે સી.એ. ઍજન્સી/પેઢી/સંસ્થા ને બંધનકર્તા રહેશે.

૬) આ કામના હુકમ/કરાર બાબતે તેમજ આ કામની અન્ય કોઇપણ બાબત માટે ઉભા થતા તમામ ન્યાયી કાનુની વિવાદ અને તમામ કોર્ટના મુદ્દાઓ માટે ન્યાયનું ક્ષેત્ર ગોધરા શહેર રહેશે.

૭) "ઓડીટ સેવા મેળવવા અંગેની સરકારશ્રીની નીતિમાં કોઈપણ સુધારા-વધારા કરવામાં આવે તે સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા ને બંધનકર્તા રહેશે".

૮) આ ટેન્ડરની/કોન્ટ્રાકટની/વર્કઓર્ડરની કોઈપણ શરત કે કરારની કોઈપણ શરતનો ભંગ થયે જરૂરી પેનલ્ટી લગાવવાનો, એકપક્ષીય કરાર રદ કરવાનો નિર્ણય/અધિકાર કલેકટરશ્રી, પંચમહાલનો રહેશે અને ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે અને કોન્ટ્રાકટર/એજન્સી/પેઢી સામે તે બદલ નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

(ડ) - કરારની નાણાકીય શરતો

૧) કામગીરી અંગેનું બીલ જે.તે વર્ષનું ઓડીટ પુર્ણ થયાના ૩(ત્રણ) માસમાં રજુ કરવાનું રહેશે. ટેન્ડરર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ તમામ બીલોની ચૂકવણીઓ ચેકથી કરવામાં આવશે. બીલની રકમની ચૂકવણી સમયે નિયમોનુસાર GST/TDS તથા વ્યવસાય વેરાની કપાત કરવામાં આવશે,તથા સરકારશ્રી દવારા વખતોવખત લાગુ પડતાં અથવા ભવિષ્યમાં લાગુ પડે તે તમામ વેરામાં સુધારા-વધારા તેમજ ઉમેરો એજન્સીએ ભોગવવાનો રહેશે. બીલ સાથે ઓડીટ કામગીરી પુર્ણ થયા બાબતનું સંબંધિત મામલતદારશ્રીનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

૨) જો સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા કરાર ચાલુ રાખવા ઈચ્છતા ન હોય તો તેણે ૩ (ત્રણ) માસની નોટીસ આપવી પડશે. તે પરિસ્થિતિમાં તેઓની સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.

૩) સી.એ. એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા દ્વારા કામગીરી કરવામાં નિષ્ફળતા સંબંધે અથવા કોઇ શરતનો ભંગ કરાયેલ હોય તો તે અન્વયેના શિક્ષાત્મક પગલાંને આધિન તથા સક્ષમ અધિકારી દ્વારા કરાયેલ દંડ વિગેરેની રકમ, ચુકવવાપાત્ર બીલની રકમમાંથી કપાત કરીને ચુકવવામાં આવશે અને સક્ષમ અધિકારીને બીલની ચુકવણી અટકાવવાનો અબાધિત અધિકાર રહેશે.

૪) ઉપલબ્ધ ગ્રાન્ટ/ફંડ અનુસાર બીલની ચુકવણી કરાશે. અત્રેથી વિલંબથી ચુકવણી અંગે વ્યાજની ચુકવણી માટે માંગણી કરી શકાશે નહીં. તેમજ તે માટે કોઈ પત્રવ્યવહાર કરી શકાશે નહી.

૫) સફળ થનાર ટેન્ડરરે વર્ક ઓર્ડર મળ્યા તારીખથી દિન-૭માં ટેન્ડરની રકમના ૫% લેખે ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ત/બેંક ગેરન્ટી સ્વરૂપે સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ રજુ કરવાની રહેશે. સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ ઉપર કોઇપણ પ્રકારનું વ્યાજ મળવાપાત્ર થશે નહિ.

સિક્યોરીટી ડિપોઝીટની રકમ કરારની મુદત પૂર્ણ થયાના ત્રણ(૩) માસ બાદ કામગીરી સંતોષકારક જણાયે પરત ચુકવવામાં આવશે.

૬) જેમનું ટેન્ડર માન્ય રાખવામાં આવે તેવા ટેન્ડરદારને જાણ કર્યાના તારીખ થી દિવસ:- ૭(સાત) માં જરૂરી સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ નિયમોનુસાર જમા કરાવી નિયત નમુનામાં નિયમ અનુસાર રૂ.૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર જરુરી કરારખત કરી આપવાનું રહેશે. આ રીતે આપેલ સમયમર્યાદામા જરૂરી સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ જમા કરાવી નિયત નમુનામાં કરારખત નહીં કરનાર ટેન્ડરરને બ્લેક લિસ્ટ કરવા અંગેની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. કરારખતની સ્ટેમ્પ ડયૂટીની રકમ ટેન્ડરરે ભોગવવાની રહેશે. આ કરારખતની તમામ શરતો અને બોલીઓનું ટેન્ડરરે તથા ટેન્ડરર વતી કામ કરનાર કોઈપણ ઈસમે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭) મંજુર થયેલ ટેન્ડરર દ્વારા તેની એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા સિવાય અન્ય કોઈપણ એજન્સી/પેઢી/સંસ્થા કે વ્યકિતને પેટા ઈજારો આપી શકશે નહી.

ANNEXURE -2

(ટેકનિકલ બીડમાં રજુ કરવાના દસ્તાવેજોની યાદી)

બીડર દ્વારા નીચે દર્શાવેલ તમામ દસ્તાવેજો અધિકૃત વ્યક્તિની સહિ તથા સ્ટેમ્પ સાથે યોગ્ય રીતે સ્કેન કરી GeM Portal પર ક્રમાનુસાર, PDF ફાઇલ બનાવી ઓનલાઇન અપલોડ કરવાના રહેશે તથા પાના નંબર સાથેની ઈન્ડેક્ષ રજૂ કરવાની રહેશે.

1. સી.એ. એજન્સી/પેઢીના પાન કાર્ડની પ્રમાણિત નકલ

2. સી.એ. એજન્સી/પેઢી ના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ નોંધણી નંબરના સર્ટીફીકેટની પ્રમાણિતં નકલ

3. સી.એ. તરીકે નોંધણીના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણીત નકલ

4. સી.એ. એજન્સી/પેઢી ગુજરાત રાજયમાં નોંધાયેલ હોવી જોઈએ.

5. ટેકનિકલ બીડ ફોર્મ (Annexure-3) (સી.એ. એજન્સી/પેઢીના સહી સિકકા સાથે)

6. સરકારી કચેરી/વિભાગ દ્વારા બ્લેકલિસ્ટ તેમજ નાણાકીય સંસ્થા દ્વારા ડિફોલ્ટર કે પોલીસ કોર્ટ રેકર્ડ પર કેસ નથી તે મતલબનું એન્ટી બ્લેક લીસ્ટીંગ અંગેનું એફિડેવિટ રૂ.૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઇઝ રજુ કરવાનું રહેશે. (Annexure-4 મુજબ)

7. બીડર જો ભાગીદારી પેઢી હોય તો ભાગીદારી દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ તથા પાવર ઓફ એટર્નીની નોટરાઇઝડ દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ

8. સી.એ. ઈન્સ્ટીટ્યુટ/એજન્સી/પેઢી કંપની કાયદા હેઠળ નોંધાયેલ હોવી જોઈએ. તથા તે અંગેના દસ્તાવેજી પુરાવા (નોંધણી અંગેનું હયાત રજીસ્ટ્રેશન). આર્ટીકલ્સ ઓફ એસોસીએશન, મેમોરન્ડમ ઓફ એસોસિએશન. ઓથોરીટી લેટરની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

9. કોઈ પણ સરકારી કચેરીમાં ઓડીટની કામગીરી કરેલ હોવા અંગેના ત્રણ વર્ષના અનુભવનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

10. સી.એ. એજન્સી/પેઢી એકાઉન્ટન્ટ જનરલમાં નોંધાયેલ હોવા અંગેનો આધાર.

11. છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩, ૨૦૨૩-૨૪, ૨૦૨૪-૨૫ નું સરેરાશ ટર્ન ઓવર રૂ.૧૦ લાખ કે તેથી વધુ હોવા અંગેનું સી.એ.સર્ટીફીકેટ

ANNEXURE-3

પંચમહાલ જિલ્લાની ઇ-સેવા સોસાયટી(જનસેવા કેન્દ્ર ફંડ તથા ઇ-ધરા ફંડ)ના ઓડીટ કરવા માટે સી.એ.ની સેવા મેળવવાનું પૂર્વ લાયકાત ફોર્મ.

ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાની વિગત.

<table>
<tr><td>(૧)</td><td>એજન્સી/સંસ્થા/પેઢી નું નામ સરનામું</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૨)</td><td>એજન્સી/સંસ્થા/પેઢી નો સંપર્ક નંબર:-
(ટેલીફોન,મોબાઇલ નં.,ઇ-મેઇલ એડ્રેસ)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૩)</td><td>માલીકનું નામ/ભાગીદારનું નામ/કુલ મુખત્યારનું નામ તથા સરનામું:-</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૪)</td><td>વ્યવસાયમાં જોડાયાનું વર્ષ:-</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૫)</td><td>પ્રોફેશનલ ટેક્ષ રજીસ્ટ્રેશન નંબર:-</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૬)</td><td>આવકવેરા હેઠળ નોંધાયેલ PAN નંબર</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૭)</td><td>હાલ અથવા અગાઉ જે કંપની/સંસ્થાની કામગીરી કરતા હોય તેની વિગતો સરકારી/અર્ધસરકારી/જાહેર સાહસ/રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક/હોસ્પીટલ ઇત્યાદી
<table>
<tr><td>ક્રમ</td><td>સંસ્થા/કંપનીનું નામ</td><td>પુરી પાડેલ સેવાની વિગત/સંખ્યા</td><td>કરારની મુદત</td><td>વાર્ષિક કરારની રકમ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">(સંતોષકારક કામગીરી અંગેના પ્રમાણપત્ર)</td></tr>
</table></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>(૮)</td><td>પૂર્વ ઇતિહાસ સ્વચ્છ છે?નાણાકીય સંસ્થાના ડીફોલ્ટર નથી,કોઇ સંસ્થામાં બ્લેક લીસ્ટ થયેલ નથી.પોલીસ કોર્ટ કેસ રેકર્ડ પર નથી તેવું એકઝીક્યુટીવ મેજીસ્ટ્રેટ/નોટરી સમક્ષ કરેલ સોગંદનામું આપવું.</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">(૯)</td><td rowspan="3">અર્નેસ્ટમનીની વિગત:-
(ડ્રાફ્ટ/ચેકની વિગત)</td><td>નંબર:</td><td></td></tr>
<tr><td>તારીખ:</td><td></td></tr>
<tr><td>બેંકનુંનામ</td><td></td></tr>
</table>

નોંધ:- ઉકત વિગતોની ડીટો નકલ/સંદર્ભપત્ર/સક્ષમ સત્તાના પ્રમાણપત્ર અચૂક રજુ કરવા.તે વિના ટેન્ડર વિચારણામાં લેવાશે નહી.

સ્થળ:- સહી:-.....................

તારીખ:- હોદો:-.....................

ANNEXURE-4

નાણાંકીય સંસ્થાના ડીફોલ્ડર કે પોલીસ-કોર્ટ રેકર્ડ પર નથી તે અંગેના નોટારાઈઝડ એફીડેવીટનો નમુનો(રૂ. ૩૦૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઈઝડ એફીડેવીડ કરાવવાનું રહેશે.)

AFFIDAVIT

I/We...................................age..............years residing at................................in capacity of.......................,..... M/S..hereby solemnly aftirm that

1. All general instructions, terms and conditions, as well as Special terms & Conditions laid down on all the pages of the tender document no... Dated:- / /2025, have been read carefully and understood properly by we which are completely acceptable to me and I agree to abide by the same.

2. I/WE have subtitled following certificates/Documents/Documents for T.E as required as per terms & Conditions as well as terms & Conditions odf the tender document.

Sr.No	Name of the Document

3. All the certificates/permissions/documents/permits/affidavits are valid and current as on date and have not been withdrawn/cancelled by the issuing authority.

4. It is clearly and distinctly understood by me that the tender is liable to be rejected if on scrutiny at any time,any of the required certificates/permission/Documents/Permits/Affidavits is/are found to be invalid/wrong/incorrect/mlsleading/fabricated/expired or having any defect.

5.I/We further undertake to produce on demand the original certificates/permits/permissions for verification at any stage duting the processing of the tender as well as at any time asked to produce.

6.I/We also understand that failure to produce the documents in "Prescribed Performa" (whenever applicable)as well as failure to give requisite information in the prescribed Performa may result in to rejection of the tender.

7.My/Our firm has not been banned/debarred/blacklisted at least for three years(excluding the current financial year) by any government department/state govemment/government of India/board/corporation/government financial institution in context to purchase procedure through tender.

8. I/We confirm that I/we have meticulously filled in, checked and verifled the enclosed documents/certificates/p:rmissions/permits/affidavits/information etc. From every aspect and the same are enclosed in order (i.e in chronology) in which they are supp osed to be enclosed.Page numbers are given on each submitted document. Important information in each document is highlighted"with the help of "marker pen"as required.

9.The above certificates/documents are enclosed separately and not on the Performa printed from tender document.

10.I/We say and submit that the permanent account number given by the income tax department is

...., which is issued on the name of.................................
{kindly mention here either name of the proprietor (in case of proprietor firm)or name of the tendering firm. whichever is applicable)

11.I/We understand that giving wrong information on oath amounts to forgery and perjury,and I/We am/are aware of the Consequences thereof,in case any lnformation provided by us are found to be false or incorrect, you have right to reject our bid at any stage including forfeiture of our EMD/PBG/cancel the award of contract.In this event, This office reserves the right to take legal action on me/us.

12.I/We have physically signed & Stamped all the above documents along with copy of tender documents. (Page no........to............)

13.I/We hereby confirm that all our quoted items meet or exceed the requirment and are absolutely compliment with specification mentioned in the bid document.

14.My/Our Company has not filed any writ petition. court matter and there is no court matter filed by state government and its board corporation is pending against our company.

15.I/We hereby commit that we have paid all outstanding amounts of dues/taxes/cess/charges/fees with interest and penalty.

16.In case of breach of any tender terms and conditions or deviation from bid specification other than already specified as mentioned above, the decision of Tender committee for disqualification will be accepted by us.

Whatever stated above is true and correct to the best of my knowledge and belief.

Date: Stamp&SignoftheTenderer

Place: